АДМИНИСТРАЦИЯ

БУРЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2015 г № 31

Об утверждении комиссии по противодействию коррупции.

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-Ф3 «О противодействии коррупции», администрация Бурлукского сельского поселения,

постановляет:

1.Утвердить Положение о комиссии администрации Бурлукского сельского поселения по противодействию коррупции согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по противодействию коррупции и утвердить ее состав согласно приложению №2.

3 Пункты 5,6 постановления № 61 от 16.11.2009 г признать утратившими силу.

Глава Бурлукского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.М.Поминов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Бурлукского сельского поселения

№ 31 от 20.03.2015г

Положение

о комиссии администрации Бурлукского сельского поселения по противодействию коррупции

1. Комиссия администрации Бурлукского сельского поселения Котовского муниципального района по противодействию коррупции (далее - Комиссия) создана в целях обеспечения деятельности, направленной на противодействие коррупции в администрации Бурлукского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области (далее - администрация) и муниципальных учреждениях Бурлукского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области, подведомственных администрации (далее - муниципальные учреждения).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами об антикоррупционном законодательстве, иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, а также настоящим Положением.

2. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

1) разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в администрации и муниципальных учреждениях, а также устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

2) рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Бурлукского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомления).

3) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции;  
 4) подготовка, утверждение и опубликование ежегодного отчета о деятельности Комиссии (далее - доклад о коррупции);

Доклад о коррупции готовится секретарем Комиссии по результатам работы Комиссии за отчетный год и вносится на утверждение Комиссии на первом заседании Комиссии в текущем году.  
 После утверждения доклад подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Бурлукского сельского поселения Котовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет не позднее конца первого квартала года, следующего за отчетным.  
 5) рассмотрение проектов программ противодействия коррупции;  
 6) организация сотрудничества органов местного самоуправления с институтами гражданского общества, гражданами и организациями в целях противодействия коррупции;  
 7) выступление в средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции;  
 8) принятие иных решений, предусмотренных областным законодательством Волгоградской области и настоящим Положением.

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

1) организует деятельность по выявлению причин и условий коррупции в администрации и муниципальных учреждениях, подготовке предложений по минимизации коррупционных действий лиц, замещающих должности, исполнение должностных обязанностей по которым подвержено риску коррупционных проявлений;

2) обеспечивает проведение мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции в администрации и муниципальных учреждениях;

3) организует проведение проверки правовых актов администрации Бурлукского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области и их проектов на коррупциогенность;

4) осуществляет проверку сведений, содержащихся в сообщениях и уведомлениях;

5) организует взаимодействие с правоохранительными органами по фактам коррупционных проявлений в администрации и муниципальных учреждениях.

4. Комиссия имеет право:

1) заслушивать информацию специалистов администрации, руководителей муниципальных учреждений о выполнении возложенных на них задач по противодействию коррупции, иных работников администрации и муниципальных учреждений, работников правоохранительных органов при рассмотрении сообщений и уведомлений;

2) запрашивать в пределах своей компетенции у специалистов администрации и руководителей муниципальных учреждений необходимые материалы и информацию о реализации мер по противодействию коррупции;

3) организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

4) осуществлять подготовку предложений по предотвращению коррупции в администрации и муниципальных учреждениях;

5) привлекать к работе Комиссии представителей администрации и муниципальных учреждений.

5. Комиссия действует на коллегиальной основе и состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

1) утверждает регламент и план работы Комиссии;

2) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

3) распределяет обязанности между членами Комиссии;

4) устанавливает дату, время и место заседания Комиссии;

5) проводит заседания Комиссии.

7. Заместитель председателя Комиссии избирается из членов комиссии и исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

8. Секретарь Комиссии:

1) извещает членов Комиссии и других заинтересованных лиц о дате, времени и месте заседания Комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее , чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии, а в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 9 настоящего Положения, - немедленно после принятия решения о заседании Комиссии;

2) осуществляет прием документов, представленных в Комиссию;

3) решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии;

4) ведет протокол заседания Комиссии и оформляет решение Комиссии;

5) направляет копии решений Комиссии заинтересованным лицам в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом работы Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на ее заседании.

Вед. специалист по общим вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.П.Жученя

Приложение № 2

к постановлению администрации

Бурлукского сельского поселения

№ 31 от 20.03.2015 г

Состав

Комиссии администрации Бурлукского сельского поселения по противодействию

коррупции

Поминов Г.М.- глава Бурлукского сельского поселения, председатель комиссии

Жученя Л.П.- вед. по общим вопросам администрации, секретарь комиссии

Члены комиссии :

Стук Е.Н.- экономист администрации

Кузенкова Е.А.- вед. специалист по обеспечению жизнедеятельности администрации

Колякина Н.П.- депутат Совета Бурлукского сельского поселения